



**ROMÂNIA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI MILEANCA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
[primariamileanca@yahoo.com](mailto:primariamileanca@yahoo.com)  
cod fiscal 3571567 tel 0231624635 fax 0231624696

NR. 2051 DIN 17.02.2025

## **Raport privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupției (SNA) 2021-2025 la nivelul Comunei Mileanca în anul 2024**

### **1. Introducere**

Activitatea Comunei Mileanca, județul Botoșani a vizat, în anul 2024, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul primarului comunei, cât și la nivelul aparatului de specialitate al acestuia, continuându-se implementarea planului de integritate al Primăriei Comunei Mileanca pentru perioada 2021 - 2025, prin luarea de măsuri la nivel intern de prevenire a corupției, precum și de informare a personalului cu atribuții în domeniul integrității, transparenței, prevenirii și combaterii corupției în administrația publică, în conformitate cu riscurile și vulnerabilitățile constatate în evaluarea efectuată anterior adoptării acestuia.

### **2. Activități realizate**

Împreună cu reprezentanții instituției s-au adoptat toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public.

- A fost elaborat codul intern de etică;
- A fost elaborată procedura internă privind declararea cadourilor;
- A fost elaborată procedura internă privind declarațiile de avere și de interese;
- A fost elaborată procedura internă privind comunicarea din oficiu a informațiilor de interes public în format standardizat - deschis și asigurarea transparenței decizionale;

- A fost elaborată procedura internă privind accesul la informațiile de interes public;
- A fost elaborată procedura internă privind protecția avertizorilor de interes public;
- A fost elaborată procedura internă privind monitorizarea situațiilor de pantouflagge;
- A fost elaborată procedura internă privind identificarea și monitorizarea funcțiilor sensibile;
- A fost elaborată procedura internă privind consilierea etică a salariaților, respectiv desemnarea consilierului de etică;
- A fost întocmit Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare pentru anul 2024.
- A fost distribuit și completat în cadrul instituției chestionarul de evaluare a cunoștințelor angajaților cu privire la cunoașterea mecanismelor de prevenire a corupției. În urma centralizării rezultatelor a fost întocmit un raport privind rezultatele obținute.

### 3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

La nivelul instituției noastre, pentru anul 2024 nu au fost înregistrate incidente de integritate.

### 4. Bune practici

- Au fost evitate incidentele de integritate și de corupție prin informarea, consiliere și conștientizarea personalului. Declarațiile de avere și de interese fiind depuse în termenul legal de toate persoanele care ocupă funcții publice și de demnitate publică.
- Publicarea pe site-ul instituției a dispozițiilor privind convocarea Consiliului local, a proiectelor de hotărâre, a hotărârilor, procesului verbal al ședințelor de consiliu, minutelor;
- Publicarea pe site a declarațiilor de avere, declarațiilor de interese, a rapoartelor de activitate ale aleșilor locali;
- Publicarea pe site-ul instituției a declarațiilor de avere și de interese ale funcționarilor publici.

### 5. Dificultăți întâmpinate

6. lipsa timpului alocat pe tipuri de activități, datorită numărului mare de atribuții repartizate și a numărului relativ redus de personal;
7. lipsa de claritate a actelor normative, determinată de modificările succesive ale legislației.

### 8. Alte comentarii (dacă e cazul).

-Nu este cazul

PRIMAR,  
AZAMFIREI ALEXANDRU





ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI MILEANCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI  
[primariamileanca@yahoo.com](mailto:primariamileanca@yahoo.com)  
cod fiscal 3571567 tel 0231624635 fax 0231624696

NR. 2046 DIN 17.02.2025

PRIMAR,  
AZAMFIREI ALEXANDRU

## Raport anual de evaluare a incidentelor de integritate Anul 2024

### I. Incidente de integritate

<b>Nr. total de incidente de integritate: 0</b>		
Tipul de fapte	Nr. de abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice	0
	Nr. de infracțiuni de corupție sau de fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor	0
	Nr. de încălcări ale obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților	0
Structura/Compartimentul/Direcția/Sectorul de activitate în care au intervenit incidente de integritate		Nu este cazul
Funcțiile persoanelor care au săvârșit incidentele de integritate	Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de conducere	0
	Nr. de fapte săvârșite de persoane cu funcții de execuție	0
Nr. de sancțiuni aplicate	Nr. de sancțiuni disciplinare	0
	Nr. de sancțiuni administrative	0
	Nr. de sancțiuni penale	0
Durata medie a procedurilor de cercetare a faptelor ce constituie abateri disciplinare		Nu este cazul

### II. Măsuri de prevenire și/sau control

<b>Nr. total de măsuri propuse: Nu este cazul</b>	
Descrierea măsurilor	Stadiul implementării
1. -	-
2. -	-

**INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI,  
PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE COMUNA MILEANCA**

Număr	Măsură preventivă	Sediul materiei	Indicatori de evaluare <sup>1</sup>	2023
1.	Cod etic/deontologic/ de conduită	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare  Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice	1. Număr de sesizări privind încălcări ale codului	0
			2. Număr de sesizări soluționate	0
			3. Durata medie a procedurilor	3 luni
			4. Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea codului	0
			5. Număr de decizii înfirmate în instanță	0
			6. Gradul de cunoaștere de către angajați a codului	100%
			7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
2.	Declararea averilor	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare	1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere	20
			2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarații de avere	0
			3. Număr de sesizări ale ANI	0
			4. Număr de decizii ANI privind personalul instituției	0
			5. Număr de decizii ale ANI puse în aplicare	0
			6. Număr de consultații oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese	0
			7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor	100%
			8. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
3.	Declararea cadourilor	Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției	1. Număr de cadouri înregistrate în registru	0
			2. Nr. cadouri publicate pe site-ul instituției	0
			3. Număr cadouri achiziționate de angajat	0
			4. Valoarea totală a cadourilor primite	0
			5. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea cadourilor	100%
			6. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0

<sup>1</sup> Indicatori minimali care măsoară, din punct de vedere cantitativ și calitativ, gradul de implementare a standardelor legale de integritate.0

4.	Conflicte de interese	<p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative</p> <p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea Codul penal</p>	1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de interese	20
			2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarația de interese	
			3. Număr de declarații de abținere	0
			4. Număr de situații în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de potențial conflict de interese	0
			5. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese	0
			6. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese	0
			7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese	100%
			8. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
			9. Nr. de proceduri de achiziție analizate în PREVENT	0
			10. Nr. de avertismente de integritate emise	0
			11. Nr. de conflicte de interese prevenite prin utilizarea sistemului PREVENT	0
5.	Consilier de etică	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare	1. Număr de ședințe de consultare	0
			2. Număr de angajați care au solicitat consiliere	0
			3. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierul etic	100%
			4. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
6.	Incompatibilități	<p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative</p> <p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în</p>	1. Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate	0
			2. Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituție	0
			3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități	0
			4. Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități indiferent de calea de sesizare	0
			5. Număr de decizii confirmate de instanță	0
			6. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind incompatibilitățile	100%
			7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0

		mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare		
7.	<b>Transparență în procesul decizional</b>	<p>Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>1. Număr de proiecte de acte normative adoptate</p> <p>2. Număr de anunțuri publice privind proiectele de acte normative</p> <p>3. Număr de recomandări transmise de societatea civilă în procesul de transparență decizională asigurat pentru inițierea, modificarea sau completarea unor acte normative</p> <p>4. Gradul de acceptare și preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între numărul total de recomandări transmise și numărul de propuneri efectiv preluate)</p> <p>5. Număr de proiecte de acte normative modificate în urma procesului de consultare</p> <p>6. Număr de ședințe publice organizate la inițiativa instituției</p> <p>7. Număr de dezbateri publice organizate</p> <p>8. Număr de participanți la ședințele publice</p> <p>9. Număr de ședințe publice organizate la solicitarea societății civile</p> <p>10. Număr de minute publicate, realizate la ședințele publice</p> <p>11. Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție</p> <p>12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</p> <p>13. Număr de rapoarte anuale privind transparența decizională disponibile pe site-ul instituției;</p> <p>14. Număr de demnitari înscrși în Registrul Unic al Transparenței Intereselor</p> <p>15. Număr de întâlniri raportate în RUTI de către factorii de decizie vizați de registru</p> <p>16. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind transparența</p>	<p>66</p> <p>8</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>14</p> <p>0</p> <p>13</p> <p>0</p> <p>12</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>100%</p>
8.	<b>Acces la informații de interes public</b>	<p>Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare</p> <p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>1. Număr de seturi de date publicate în format deschis pe platforma data.gov.ro</p> <p>2. Număr de solicitări de informații de interes public primite</p> <p>3. Număr de răspunsuri comunicate în termenul legal</p> <p>4. Număr de reclamații administrative</p> <p>5. Număr de reclamații administrative soluționate favorabil</p> <p>6. Număr de plângeri în instanță</p>	<p>0</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>

			7. Număr de hotărâri judecătorești definitive pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public	0
			8. Numărul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale	0
			9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
			10. Gradul de cunoaștere a angajaților a normelor privind accesul la informații de interes public	100%
9.	Protecția avertizorului de integritate	Legea privind protecția avertizorilor în interes public (Legislația de transpunere a Directivei 1937)	1. Număr de raportări	0
			2. Numărul de investigații și proceduri inițiate ca urmare a acestor raportări și rezultatul acestora	0
			3. Număr de situații de represalii la locul de munca	0
			4. Număr de plângeri depuse în instanță	0
			5. Prejudiciul financiar estimat și sumele recuperate în urma investigațiilor și a procedurilor referitoare la încălcările raportate (în cazul în care sunt confirmate)	0
			6. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
10.	Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflage)	<p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare [art. 94 alin. (3)]</p> <p>Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora [art. 13 alin. (1)]</p> <p>Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (Secțiunea a 4 a Reguli de evitare a conflictului de interese, art. 74)</p> <p>Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern (art. 22 alin 5)</p> <p>Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii (art. 45)</p>	1. Număr de încălcări ale regimului legal	0
			2. Număr de solicitări către instanța de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art. 13 alin 1	0
			3. Număr de sancțiuni aplicate de către instanțe	0

		O.U.G. nr. 87/2020 privind organizarea și funcționarea Corpului de control al prim-ministrului, precum și pentru instituirea unor măsuri de îmbunătățire a activității acestuia (art. 7 alin, 3)		
11.	<b>Funcțiile sensibile</b>	Ordinul SGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice	1. Număr funcții sensibile și inventariate	8
			2. Număr măsuri de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile	0
12.	Evaluarea riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale	Hotărârea nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate	1. Numărul de riscuri identificate	0
			2. Numărul de măsuri de prevenție	0
13.	Evaluarea incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale	Hotărârea nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate	1. Numărul de incidente de integritate	0
			2. Numărul persoanelor cu funcții de conducere care au săvârșit incidente de integritate	0
			3. Numărul persoanelor cu funcții de execuție care au săvârșit incidente de integritate	0
			4. Numărul de măsuri de control implementate	0

PRIMAR,  
AZAMFIREI ALEXANDRU

SECRETAR GENERAL UAT,  
URSU NICOLETA - ELENA

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025  
FIȘĂ pentru MĂSURA 1.5 Evaluarea anuală a modului de implementare a  
planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute

1. Stadiul implementării măsurii

implementată    parțial implementată    neimplementată    în curs de implementare

Au fost întocmite: Raportul privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul anului 2024 și Inventarul măsurilor preventive anticorupție, precum și indicatorii de evaluare.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Procesul de evaluare a modului de implementare a Planului de integritate, a implicat toți salariații instituției.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Grupul de lucru desemnat pentru implementarea SNA, a realizat evaluarea anuală a inventarului măsurilor preventive precum și indicatorii de evaluare.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul prevăzut în Planul de integritate.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.

**RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025**  
**FIȘĂ pentru MĂSURA 1.7 Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a**  
**incidentelor de integritate, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau**  
**control urmare a producerii acestora**

1. Stadiul implementării măsurii

- implementată     parțial implementată     neimplementată     în curs de implementare

A fost întocmit Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate, iar prin Procedura de Sistem privind evaluarea incidentelor de integritate se urmărește aplicarea prevederilor legale.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Alinierea la prevederile legale în ceea ce privește respectarea normelor de prevenire a incidentelor de integritate.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

A crescut gradul de conștientizare în rândul salariaților cu privire la prevenirea incidentelor de integritate.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul prevăzut în Planul de integritate.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025 /  
FIȘĂ pentru MĂSURA 1.8 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a  
măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (inventarul măsurilor)

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

A fost întocmit Inventarul măsurilor preventive anticorupție, precum și indicatorii de evaluare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Întocmirea Inventarului măsurilor preventive anticorupție, a implicat toți salariații instituției.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

A crescut gradul de conștientizare în rândul salariaților cu privire la importanța măsurilor preventive anticorupție.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul prevăzut în Planul de integritate.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025  
FIȘĂ pentru MĂSURA 1.9 Intensificarea activităților de implementare a  
sistemului de control intern managerial

1. Stadiul implementării măsurii

implementată    parțial implementată    neimplementată    în curs de implementare

Sistemul de control intern managerial este în continuă implementare.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Implementarea sistemului de control intern managerial a implicat toți salariații instituției.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

A crescut gradul de conștientizare în rândul salariaților cu privire la importanța sistemului de control intern managerial.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul prevăzut în Planul de integritate.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025  
FIȘĂ pentru MĂSURA 2.2 Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează  
presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial implementată  neimplementată  în curs de implementare

Instituția are în vedere asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează  
presupuse incidente de integritate.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și  
la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul prevăzut în Planul de integritate.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată  
în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025  
FIȘĂ pentru MĂSURA 3.3 Asigurarea respectării prevederilor legale în ceea ce  
privește transparența procesului decizional și legislativ

1. Stadiul implementării măsurii

implementată    parțial implementată    neimplementată    în curs de implementare

A fost asigurată respectarea prevederilor legale în ceea ce privește transparența procesului decizional și legislativ, prin instruirea salariaților, aducerea la cunoștință și respectarea procedurilor de sistem elaborate în acest sens.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Salariații instituției asigură respectarea prevederilor legale în ceea ce privește transparența procesului decizional și legislativ.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

A crescut gradul de conștientizare în rândul salariaților în ceea ce privește obligațiile legale privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul prevăzut în Planul de integritate.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI MILEANCA  
JUDEȚUL BOTOȘANI  
[primariamileanca@yahoo.com](mailto:primariamileanca@yahoo.com)  
cod fiscal 3571567 tel 0231624635 fax 0231624696

Nr. 2054 / 17.02.2025

**DECLARAȚIE**  
**privind**  
**asumarea agendei de integritate organizațională**  
**în coordonatele**  
**Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2025**

Având în vedere adoptarea de către Guvernul României a Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2025 și a documentelor aferente acesteia, aprobate prin Hotărârea nr. 1269/2021,

**UAT Comuna Mileanca**, în calitate de autoritate cu rol de a asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local / consiliului județean și de a dispune măsurile necesare pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ la nivelul unității administrativ-teritoriale,

**Asumând** valorile fundamentale și principiile promovate de către Strategia Națională Anticorupție pe perioada 2021 – 2025,

**Recunoscând** importanta obiectivelor Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021 – 2025,

**Sprijinind** principiile și obiectivele Strategiei Naționale Anticorupție și asumându-și îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a unității administrativ-teritoriale,

**ADOPTĂ PREZENTA DECLARAȚIE**

prin care:

- Se confirmă angajamentul că la nivelul UAT Comuna Mileanca se dispun toate măsurile pentru ca să nu se săvârșească fapte de corupție;
- Condamnă corupția în toate formele în care se manifestă precum și conflictul de interese și incompatibilitățile ca fiind fenomene ce afectează obiectivele instituției și încrederea în aceasta;
- Își exprimă, în mod ferm, angajamentul de continuare a eforturilor anticorupție prin toate mijloacele legale și administrative corespunzătoare;

- Împreună cu reprezentanții instituției adoptă toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;
- Își asumă îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a instituției pe care o reprezintă;
- Susține și promovează creșterea gradului de respectare și aplicare a standardelor legale de integritate reflectate în inventarul anexă la Strategia Națională Anticorupție 2021 – 2025;
- Contribuie la reducerea impactului corupției asupra cetățenilor și asigură implementarea cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției în instituțiile publice, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative, aprobarea planurilor de integritate și dezvoltarea sistemului național de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție;
- Autoevaluează anual și informează Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației cu privire la gradul de implementare a măsurilor cuprinse în planul de integritate al instituției precum și referitor la stadiul implementării măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției.

Această declarație a fost adoptată de către:

Azamfirei Alexandru

PRIMAR

Data astăzi, 17.02.2025